

**ÇAKIRTEPE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin	1-Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu	1. Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1. Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	1. Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin E-Okul sistemine işlenmesi	1.Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
6	Ortaöğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1.Dilekçe	30 Dakika

7	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1.Dilekçe 2. Başvuru Formu 3.Nüfus cüzdanı ibrazı	30 Dakika
8	Meslekî Eğitimi Tamamlama Belgesi Verilmesi	1.Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
9	Europass Sertifikasının Verilmesi	1.Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU			
İlk Müracaat Yeri:		İkinci Müracaat Yeri:	
İsim	Tuncar ÖZTÜRK	İsim	Özgür TOKGÖZ
Unvan	Okul Müdürü	Unvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Atatürk mah. Sağlık sok. no:31	Adres	Kaledere Mahallesi Hükümet Konağı 3.Kat Ünye
Telefon	4523235969	Telefon	0(452) 323 11 26
E-Posta	<a href="mailto:963261@meb.k12.tr">963261@meb.k12.tr</a>	E-Posta	0(452) 323 58 25

[unye52@meb.gov.tr](mailto:unye52@meb.gov.tr)  
[unye52@meb.gov.tr](mailto:unye52@meb.gov.tr)